

# Wohlgeformte Ziele

Für das Formulieren von Zielen gibt es einige Regeln, durch deren Beachtung die Erreichung dieser Ziele unterstützt wird:

## 1. Ziele positiv formulieren

Wenn es darum geht ein Ziel zu erreichen, soll es positiv formuliert sein.

Häufig drücken wir das, was wir wollen mit: „Wir wollen nicht mehr...“ aus. Um die eigenen Ziele genauer fassen zu können, ist es hilfreich, sie in jeweils einem Satz und positiv zu formulieren. Ziele sind die Beschreibung der Anwesenheit von etwas.

Beispiel:            Statt: ‚Wir wollen nicht mehr, dass keiner weiß, wer hier für was zuständig ist.‘  
                         ‚Alle kennen ihre Aufgaben und Kompetenzen und sie sind in unserer Organisation transparent.‘ oder: ‚Wenn Zuständigkeiten unklar sind, nimmt sich jeder der Aufgabe an und klärt, wie sie am besten durch wen erfüllt werden kann.‘

## 2. Ziele konkret formulieren

Je klarer und deutlicher ein Ziel formuliert wird, desto eher ist es zu erreichen. Hilfreich sind Fragen wie: Was heißt ‚transparent‘ oder ‚nimmt sich der Aufgabe an‘?

Wer kann wo was nachlesen? Oder: Was genau wird jemand tun, der eine Aufgabe annimmt und die Zuständigkeit klärt?

Wenn wir diese Fragen so für uns beantworten, entsteht ein deutliches Bild von dem, was werden soll.

## 3. Ziele durch sinnliche Erfahrungen überprüfen

Je körperlicher und umfassender wir beschreiben, was z.B. Transparenz oder Zuständigkeit heißt, desto leichter lässt sich die Erreichung des Zieles überprüfen bzw. nachjustieren. Dabei unterstützen die folgenden Fragen:

Woran werden wir merken, dass Transparenz da ist?

Je genauer das Bild davon ist, wie es sein wird, wenn ich das Ziel erreicht ist, desto mehr sind bewusste und unbewusste Kräfte auf dieses Ziel gerichtet..

## 4. Ziele selbständig erreichen

Ziele sind dann erreichbar, wenn die Beteiligten selbst sie umsetzen und weiterverfolgen können. Es ist hilfreich, das Ziel zu spezifizieren, sich z.B. die Frage zu stellen: wer wird wie in welcher zeitlichen Abfolge vorgehen? Was genau werden die einzelnen tun?

## 5. Ziele realistisch formulieren

Ziele müssen darauf hin überprüft werden, ob sie realistisch sind für die Organisation. Die Beteiligten müssen davon ausgehen können, dass sie ihre gemeinsamen Ziele wirklich erreichen können, es nicht zu groß gesteckt ist. Desto kleiner Ziele, desto realistischer. Sie können sich fragen: Was ist ein erster Schritt? Was ist das kleinste Ziel, das wir erreichen möchten?

## 6. Bedeutsame Ziele wählen

Ziele müssen attraktiv sein. Es muss für alle Beteiligten einen wesentlichen Unterschied machen, ob sie erreicht werden oder nicht. ‚Nice to have‘ ist in der Regel zu wenig, um eine Anstrengung zu unternehmen, das Ziel auch zu erreichen.